

AVISO DE PRIVACIDAD PARA COLABORADORES Y CANDIDATOS

Cajas y Corrugados para Empaque, S.A. de C.V. (en adelante “CYCESA”), con domicilio en Florentino Pérez Gilbert número 3, Colonia Villa Olímpica, Cuautlancingo, Puebla; hace de su conocimiento que conforme a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (en adelante la “Ley”), CYCESA es responsable de la protección de sus Datos Personales, los cuales son sujetos a tratamiento por motivo de un proceso de selección y/o una relación laboral; poniendo a su disposición el presente Aviso de Privacidad.

En este sentido, CYCESA hace de su conocimiento que sus Datos Personales serán tratados y resguardados con base en los principios de licitud, calidad, consentimiento, información, finalidad, lealtad, proporcionalidad y responsabilidad.

I. Datos Personales que se Recaban de los Colaboradores/Candidatos.

CYCESA recabará de cada uno de los Colaboradores/Candidatos los siguientes Datos Personales:

- **Datos de Identificación:** Nombre completo, sexo, fecha de nacimiento, país y entidad de nacimiento, nacionalidad, número de seguridad social (“NSS”), Clave Única de Registro de Población (“CURP”) y Registro Federal de Contribuyentes (“RFC”).
- **Datos de Contacto:** Domicilio, número(s) telefónico(s) y correo(s) electrónico(s).
- **Datos Profesionales:** Estudios realizados y datos de trayectoria laboral.
- **Datos Sensibles:** Estatus médico, estado civil, datos familiares y de conocidos (nombres, dependencia, edad, domicilio, ocupación), con motivo de obtener referencias.

Los Datos Personales serán recabados por CYCESA de manera presencial, virtual y/o verbal, por medio del consentimiento expreso o tácito por parte de los colaboradores/candidatos. En cuanto al tratamiento de los Datos Personales Sensibles, CYCESA solicitará a los colaboradores/candidatos su consentimiento por medio de autorización por escrito y con firma autógrafa o digital.

II. Finalidades del Tratamiento de los Datos Personales.

Los Datos Personales de los colaboradores/candidatos serán utilizados con las siguientes finalidades:

- Para el proceso de reclutamiento y selección;

- Integrar y actualizar la base de datos;
- Elaboración de estadísticas de carácter interno;
- Elaboración de expedientes de los colaboradores/candidatos.
- Dar cumplimiento a las obligaciones de carácter fiscal y laboral, así como a las previstas en los Contratos Individuales de trabajo.

III. **Transferencia de Datos Personales.**

CYCESA podrá transferir los Datos Personales de los colaboradores/candidatos a terceros nacionales o extranjeros; quienes previo a la transferencia habrán aceptado los términos de privacidad y confidencialidad del presente Aviso de Privacidad, medidas internas de CYCESA, y aplicar las medidas de seguridad óptimas.

En caso de que, el motivo de la transferencia de Datos Personales no se encuentre contemplado dentro de los supuestos del artículo 36 de la Ley, CYCESA solicitará la autorización por escrito de los colaboradores/candidatos.

IV. **Derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición).**

Todo colaborador/candidato tiene derecho a conocer qué Datos Personales se encuentran bajo el tratamiento de CYCESA, al igual que cuenta con el derecho a: (i) saber para qué son utilizados y las condiciones bajo las cuales se les da uso (**Acceso**); (ii) solicitar la corrección de su información, en caso de que ésta se encuentre desactualizada, sea inexacta o incompleta (**Rectificación**); (iii) que CYCESA elimine de su base de datos aquella información que no esté siendo utilizada conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la normativa aplicable (**Cancelación**); (iv) oponerse al uso de sus Datos Personales para fines específicos (**Oposición**). Los derechos anteriormente mencionados son conocidos como **Derechos ARCO**.

En caso de que, algún colaborador/candidato quiera ejecutar sus Derechos ARCO, deberá enviar un correo electrónico al Departamento de Talento Humano de CYCESA, indicando lo siguiente:

1. Nombre completo, domicilio y dirección de correo electrónico para recibir cualquier notificación relacionada con la solicitud de Derechos ARCO.
2. Motivo de la solicitud.
3. Argumentos que respalden su solicitud.
4. Descripción clara y precisa de los Datos Personales sobre los cuales se busca aplicar los Derechos ARCO, y adjuntar cualquier elemento y/o documento que facilite la ubicación de dichos Datos Personales.
5. Adjuntar identificación oficial que acredite la titularidad de los Datos Personales.
6. Si se solicita la rectificación de Datos Personales, se deberá de indicar la modificación a realizar y proporcionar la documentación que respalde la misma.

Las solicitudes de Derechos ARCO serán procesadas y resueltas por el Departamento de Talento Humano en un plazo máximo de 20 (veinte) días hábiles, contados a partir de la fecha en que fue recibida la solicitud para el ejercicio de los Derechos ARCO. La decisión por parte de CYCESA surtirá efecto dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha en que la misma sea comunicada al usuario.

En caso de que, la solicitud de ejercicio de Derechos ARCO no cumpla con la totalidad de los requisitos establecidos en el presente Aviso de Privacidad o de así considerarlo necesario CYCESA dentro de los primeros 5 (cinco) días hábiles en que haya recibido dicha solicitud, podrá realizar un requerimiento de información a efecto de complementar la solicitud y estar en condiciones de procesarla, teniendo el colaborador/candidato un plazo de 10 (diez) días hábiles para cumplir con dicho requerimiento, de lo contrario la solicitud se tendrá por no presentada.

En caso de que, el colaborador/candidato no obtenga respuesta por parte de CYCESA a su solicitud de ejercicio de Derechos ARCO dentro de los plazos establecidos, el colaborador/candidato tendrá derecho a presentar una solicitud ante la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.

V. Revocación del Consentimiento para Uso de Datos Personales.

El colaborador/candidato podrá revocar el consentimiento que haya otorgado a CYCESA para el tratamiento de sus Datos Personales, para lo cual deberá contactar al Departamento de Talento Humano e indicar los Datos Personales sobre los cuales desea revocar su consentimiento. CYCESA se comunicará con el colaborador/candidato en un plazo no mayor a 20 (veinte) días hábiles contados a partir de la fecha en que se recibió la notificación de revocación, para informar sobre la misma.

En caso de que, los Datos Personales sobre los que el colaborador/candidato desee revocar su consentimiento sean necesarios para continuar con la relación laboral, CYCESA se lo comunicará y dichos Datos Personales serán anonimizados.

VI. Departamento de Talento Humano.

Los colaboradores/candidatos podrán contactar al Departamento de Talento Humano en las instalaciones de CYCESA, por correo electrónico solicitando su debida recepción informacion@cycesa.mx, y/o al teléfono +52 (222) 2-30-54-00.

VII. Datos Personales de Candidatos.

Los Datos Personales de los candidatos que no formen parte de la planilla laboral de CYCESA serán eliminados de la base de datos en cuanto se termine el proceso de

selección correspondiente. En caso de que, un candidato autorice a CYCESA a conservar sus Datos Personales, estos serán tratados conforme a los términos del presente Aviso de Privacidad y el Aviso de Privacidad General de CYCESA.

VIII. Medidas de Seguridad.

CYCESA implementa diversas medidas de seguridad para proteger los Datos Personales de los colaboradores/candidatos, las cuales son tanto físicas como administrativas y técnicas, y permiten a CYCESA proteger los Datos Personales contra cualquier daño, pérdida, alteración, destrucción o el uso, acceso o tratamiento no autorizado.

Las medidas de seguridad implementadas por CYCESA son actualizadas constantemente, y toda persona que lidie o sea involucrada en el proceso de protección y/o tratamiento de Datos Personales guardará la confidencialidad necesaria conforme a las políticas de CYCESA y la legislación aplicable.

En caso de que, exista alguna vulneración de seguridad durante el tratamiento de los Datos Personales y esta afecte cualquier derecho patrimonial y/o moral de los colaboradores/candidatos CYCESA lo notificará de manera inmediata para que el colaborador/candidato correspondiente tome las acciones pertinentes.

IX. Cambios al Aviso de Privacidad.

El presente Aviso de Privacidad podrá ser cambiado, modificado y/o actualizado en consecuencia de nuevos requerimientos legales, necesidades de CYCESA, actualización de medidas de seguridad, cambios en el modelo de negocio de CYCESA, entre otras.

CYCESA se compromete a informar a los colaboradores/candidatos sobre cualquier cambio y/o actualización en el Aviso de Privacidad; de igual manera se incita a los colaboradores/candidatos a revisar con frecuencia el presente documento.

Última actualización: 28 de abril de 2025.